Niederschrift

über die Sitzung des Ortsgemeinderates der Ortsgemeinde Schalkenmehren
am **22.10.2026** im Mehrgenerationenhaus „Alte Schule“ in Schalkenmehren

Sitzungsbeginn: 19:00 Uhr
Sitzungsende: 22:00 Uhr

Anwesend	Vorsitzender:	Ortsbürgermeister Peter Hartogh	
	Mitglieder:	Carsten Willems	Alexander Diewald
		Hubert Drayer	Tobias Schmitz
		Lisa-Marie Scheiner	Thomas Peter
		Wolfgang Schäfer	Elfriede Geibel
		Lukas Alexander	Christian Mikeska
		Markus Krämer	
	Auf Einladung/ von der Verwaltung:	-	
	Schriftführerin:	Julia Schmitz	
	Gäste/Zuhörer:	7	
Nicht anwesend	entschuldigt:	Dominik Füten	
	unentschuldigt:	-	

Tagesordnung

Top 1

Fischereipachtvertrag Beschluss über einen Pachtvertrag mit dem Angelverein

(Laufzeit von 12 Jahren gesetzlich vorgeschrieben)

Top 2

Beratung und Beschlussfassung über die Teilnahme an der zentralen Baumkontrolle und Baumpflege

Top 3

Vermerk Inwertsetzung Maarbad Schalkenmehren – Ergebnis des Ortstermins am 22.09.2026

Zustimmung und Beschlussfassung zudem Vermerk

Top 4

Kauf von Bänken aufgrund einer großzügigen Spende

Zustimmung und Beschluss

Top 5

Beschluss: Badezimmerumbau im Heimwebereimuseum zum Museumsraum (mit Hilfe der Leaderförderung)

Top 6 Beschluss: Badezimmerumbau im Heimwebereimseum zum Museumsraum,

mit Hilfe der Leaderförderung

Top 7 Beratung und Beschlussfassung: Nutzungsgebühren MGH bei kostenpflichtigen Kursen von Vereinen

Top 8 Verschiedenes

Beschlüsse, wenn dazu nötig, in der Sitzung am 16.11.2026

- Fahrradständer Maarbad und MGH
- Ladestation E Bikes
- Vergünstigte Preise Maarbad ab 17 Uhr für nächste Saison
- Maarbadpreise 2027 (Mehrwertsteuer)
- Nachbesprechung Pachtjahr Maarbad
- Vergabe von Gemeindeaufgaben an Firmen Was, Wer
- Aufräumaktion oder Vergabe Aufräumen der Werkstatt
- Was muss neu angeschafft werden Werkstatt, Fuhrpark
- Weitere Aktion Großer Parkplatz aufräumen, Parkflächen schaffen
- Was passiert nun mit dem Kirchplatz, Beschilderung ?
- Besprechung Sankt Martin Kirmes, was, wer, macht was
- Stellplätze Bänke

Der Vorsitzende, Ortsbürgermeister Peter Hartogh eröffnet um 19:00 Uhr die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden. Er stellt fest, dass die Einladungen form- und fristgerecht zugegangen sind und der Rat beschlussfähig ist. Es werden keine Änderungswünsche zur Tagesordnung vorgebracht.
Die Einladung enthält einen Tippfehler in der Nummerierung – die Tagesordnung wurde im vorstehenden Teil der Niederschrift bereits entsprechend korrigiert.

Öffentliche Sitzung

Tagesordnungspunkt 1:
Beratung und Beschlussfassung zur Verlängerung des Pachtvertrages mit dem Angelverein

Sachverhalt/Beratung:

Es soll ein neuer Pachtvertrag über die gesetzlich vorgeschriebene Laufzeit von 12 Jahren mit dem Angelverein geschlossen werden. Es wurde über den §5 – Preisgleitklausel / Indexanpassung diskutiert – daneben wurde die gute Zusammenarbeit gelobt. Der §5 bleibt wie im Vertragsentwurf beibehalten.

Beschluss:

Der Ortsgemeinderat Schalkenmehren beschließt den Vertrag wie vorgelegt mit dem AV für die Laufzeit von 12 Jahren zu schließen.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	13
Nein:	0
Enthaltungen:	0

Tagesordnungspunkt 2:
Beratung und Beschlussfassung über die Teilnahme an der zentralen Baumkontrolle und Baumpflege

Sachverhalt/Beratung:
Hierzu liegt den Ratsmitgliedern eine Beschlussvorlage von der VG, S. Trompetter vom 21.09.2026 vor.

Es wurde über die Vor- und Nachteile einer zentralen Baumkontrolle diskutiert.
Ein RM regte an, dass in der Vergangenheit ~ 16.500€ für die Baumpflege angefallen seien und diese für die erbrachte Leistung (z.B. kleine Bäume werden nur kontrolliert, nicht ordentlich geschnitten) zu teuer sei (Unzufriedenheit mit aktuellem Dienstleister). Ebenso wurde diskutiert, dass die Haftungsfrage zu klären sei, wenn die OG den Baumschnitt (zum Teil) selbst übernehmen würde.

Beschluss:
Die Ortsgemeinde Schalkenmehren stimmt der Teilnahme an der zentralen Baumpflege unter der Maßgabe zu, dass die Bäume welche im Kataster aufgenommen werden und somit Bestandteil der Vergabe sind, von der Gemeinde selbst bestimmt werden können – ansonsten soll ein neuer Beschluss gefasst werden.

Abstimmungsergebnis:
Ja: 13
Nein: 0
Enthaltungen: 0

Tagesordnungspunkt 3:
Vermerk Inwertsetzung Maarbad Schalkenmehren – Ergebnis des Ortstermins am 22.09.2026
Zustimmung und Beschlussfassung zudem Vermerk

Sachverhalt/Beratung:
Hierzu liegt den Ratsmitgliedern ein Vermerk der VG, T. Valerius vor.
Der Antrag für die Förderung sei gestellt – der Bescheid noch ausstehend.
Es gibt einen Fragenkatalog, der in Teilen von der Ortsgemeinderat bearbeiten werden sollte; hier geht es konkret um folgende Punkte:

- 1.6 Nachweis Eigentum
- 1.10 Bestätigung, dass nicht beabsichtigt ist, die Anlage zu verpachten
    - hier soll die Dauer der Klausel hinterfragt werden
        - wenn dem nicht zugestimmt wird, ist die Förderung auch nicht möglich
        - ist nicht angedacht, da Einnahmequelle der OG
- 3.1 Berechnung der Jahresnutzung in Stunden
    - Vorschlag Rat : Mai – Sept., 7 Tage die Woche á 8 Stunden
        - Vergleichswerte sollen bei T. Valerius angefragt werden

Die offenen Punkte klärt OBM mit VG/T.Valerius.

Die Inwertsetzung würde insgesamt ~240.000€ kosten, wovon nach 50%-iger Förderung ~120.000€ als Eigenanteil bei der OG verbleiben; die voraussichtliche Bauzeit beträgt 3 Monate ab Ende Badesaison 2027

Beschluss:
Der Ortsgemeinderat Schalkenmehren beschließt die Inwertsetzung wie in dem Vermerk dargelegt umzusetzen.

Abstimmungsergebnis:
Ja: 12
Nein: 0
Enthaltungen: 1

Tagesordnungspunkt 4:
Kauf von Bänken aufgrund einer großzügigen Spende

Sachverhalt/Beratung:

Die Ortsgemeinde hat in 2026 eine großzügige in Höhe von 3.000€ erhalten – in 2027 sollen weitere 3.000€ eingehen.
Ein Angebot der Westeifel Werke über 8 Rheinland – Bänke liegt vor.
Der Ortsgemeinderat regt an, die Bänke erst in 2027 (nach dem Winter) aufzustellen; zudem soll ein Alternativ – Angebot für 2 Tische (passend zu den Bänken) einzuholen. Erst wenn die zweite Spende eingegangen ist, soll bestellt werden – auch soll bis dahin im Rat geklärt werden, ob die Tische zusätzlich über das Budget der Ortsgemeinde oder stattdessen weniger als die 8 Bänke bestellt werden.

Beschluss:
keine Beschlussfassung – vertagt

Tagesordnungspunkt 5:
Beschluss: Badezimmerumbau im Heimwebereimuseum zum Museumsraum (mit Hilfe der Leaderförderung)

Sachverhalt/Beratung:
Der OBM übergibt das Wort an E. Münch:
Dieser erläutert das Vorhaben, dass alte Badezimmer als Museumsraum umzubauen.
Künftig soll dort ein Kontor entstehen, welches den Besuchern die Entstehung der Genossenschaftsbildung selbsterklärend darbieten soll.
Die Bezuschussung würde auch die Sichtung vorhandener Ausstellungsgegenstände abdecken.
Die Maßnahme ist mit Gesamtkosten von 12.725€ geplant, Eigenleistung von 5.000€ sind eingerechnet – wenn die Zuweisung wie beantragt bewilligt wird, läuft die Maßnahme für die OG kostenfrei.

Beschluss:
Die Ortsgemeinde Schalkenmehren stimmt dem Umbau mit Hilfe der Leader – Förderung zu.

Abstimmungsergebnis:
Ja: 13
Nein: -
Enthaltungen: -

Tagesordnungspunkt 6:
Beratung und Beschlussfassung: Nutzungsgebühren MGH bei kostenpflichtigen Kursen von Vereinen

Sachverhalt/Beratung:
Für die Nutzungsgebühren des MGH existiert eine Nutzungsordnung.
Im Ursprung wurde festgehalten, dass die Nutzung für nicht-gewinn-orientierte Veranstaltungen kostenfrei bleiben soll – Frage, was hierunter fällt wurde diskutiert.
RM Peter erwähnt die gute Nutzung, die auch weiterhin forciert werden soll und hat dem Rat eine Übersicht zur Verfügung gestellt, die die aktuell regelmäßige, mietfreie Nutzung aufzeigt und schlägt vor, die Teilnehmer bei kostenpflichtigen Angebote mit 1€ je Kurseinheit an den Betriebskosten zu beteiligen.
Dies wird u.a. wegen dem dagegenstehenden Aufwand und wechselnden Teilnehmerzahlen für nicht sinnvoll erachtet, sondern eine Pauschale diskutiert.

Es wird erwähnt, dass es neben der mietfreien Nutzung auch das Zugeständnis der Parkplatznutzung gibt.
Da die Entgeltordnung für Nebenkosten den Vermerk „Bedarf besonderer Absprache“ enthält, ist für die Erhebung einer Nebenkostenpauschale keine Anpassung der Satzung notwendig.

Beschluss:
Der Ortsgemeinderat Schalkenmehren beschließt ab 01.01.2027 pro Kurseinheit 10€ als Nebenkostenzuschuss bei kostenpflichtigen Kursen zu erheben.

Abstimmungsergebnis:
Ja: 13
Nein: -
Enthaltungen: -

Tagesordnungspunkt 7:
Verschiedenes

Sachverhalt/Beratung:

- Fahrradständer für Maarbad und MGH
  - Maarbad soll ggf. auf Ende der Bauphase im Herbst 2027 vertagt werden, falls dieser für die Baumaßnahme hinderlich sein sollte
  - Standort MGH wurde diskutiert
  - RM Schmitz soll Angebote anfragen

- Reinigung MGH
  - Vorschlag zur Anschaffung von Kärcher – Bodenreinigungsgerät, welches gegen Entgelt an Mieter zur Verfügung gestellt werden kann
  - RM Peter soll hier 2 Angebote anfragen

- Ladestation E-Bikes
  - auf dem neuen, großen Parkplatz ist Anschluss für Wallbox für E-Autos vorgesehen; evtl. wäre hier ein Kombi – Ladepunkt möglich (E.ON ist nicht interessiert)

- vergünstigte Preise Maarbad ab 17:00Uhr:
  - für und wider wurde diskutiert – auch im Vergleich mit anderen Maarbädern – Ergebnis: warum nicht? – da es vorauss. nicht viele Fälle betrifft

- Nachbesprechung Pachtjahr Maarbad:
  - Es war ein sehr gutes Jahr und eine sehr gute Zusammenarbeit mit dem Pächter

- Vergabe von Gemeindeaufgaben:
  - Aktuell gibt es 3 Gemeindehilfskräfte, keinen hauptamtlichen Gemeindearbeiter
    - § Fragestellung: Ist es sinnvoll, Aufträge wie mulchen oder Winterdienst zu vergeben?
      - Es sollen Angebote eingeholt werden und anschließend besprochen werden; insbesondere muss gerade beim Winterdienst auch die Nachteile einer Vergabe besprochen werden und je nach Kostenfaktor auch die Frage, ob die Gemeinde diesen weiterhin überhaupt übernehmen soll

- Aufräumaktion der Werkstatt:
  - hier soll eine Begehung durch den Bauauschuss erfolgen; zusätzlich auch für die neu erworbene Scheune (offizielle Umschreibung erfolgt erst Anfang 2027)

Sitzungsunterbrechung wegen Bürgerbeteiligung

- Gemeindehilfskraft Schmitz, die aktuell die Werkstatt räumt fertigt aktuell eine Aufstellung, mit allem was fehlt und erwähnt, in welchem desolaten/chaotischen Zustand die Werkstatt übernommen wurde
- es soll ein Angebot für die fehlenden Teile bei Klaus Weber eingeholt werden
- Frage, welche Versicherungen für die OG über die VG laufen? Hier speziell wegen der Frage nach einer Versicherung Vandalismus/Diebstsahl?
- Zwischen - Information durch OBM, dass der Diebstahl polizeilich aufgenommen sei – aktueller Stand würde am Folgetag bei der PI Daun erfragt werden
- Bürger Schmitz weist darauf hin, dass auf den Lieferscheinen die Gerätenummer aufgeführt ist und plant einen Leserbrief, u.a. zur Sensibilisierung, falls jemand neuwertige Geräte zum Kauf angeboten bekäme

Wiederaufnahme der Sitzung:

- Parkplatz
  - Fläche Heinz Thielen?

- Kirchplatz : Beschilderung „Parken verboten“ notwendig?
  - Aktuell läuft es bis auf wenige Ausnahmen mit der Kette sehr gut; Kirche als auch Vereine entfernen und bringen diese wieder selbst an, keine teure Beschilderung notwendig

- St. Martin / Kirmes
  - St. Martins-Gottesdienst mit anschließendem Umtrunk findet am 08.11.26 nach der Messe statt, keine Veranstaltung mehr im MGH
  - Musikverein ist für den Zug am 10.11. um 18:00 Uhr bestellt
  - Martinswecken: Menge war im Vorjahr knapp – sollen dieses Jahr 20 mehr sein
  - Zwecks Brennholz für Feuer soll T. Maas gefragt werden

- Verschiedenes
  - Musikverein spielt am 15.11.2026 um 10:30 am Kriegerdenkmal
  - Da die Tour zur Karnevalseröffnung am 11.11 nach Köln entfällt, wird der Tag in Schalkenmehren verbracht mit Abschluss im MGH
  - Kostenabschluss Dorffest
    - § sh. Hierzu Kostenaufstellung L. Scheiner
    - § Dorffest war ein voller Erfolg: Forderung: erheblicher Teil des Erlös soll den ausrichtenden Vereinen zu kommen à Vorschlag Dorfbudget
  - Im Keller unter dem Museum steht Wasser – sollte von Bauausschuss gesichtet werden; zudem müsste der Raum geräumt werden (Sperrmüll - Ablagerung)
  - Dezentrale Be- & Entlüftung mit Wärmerückgewinnung für Jugendraum; evtl. auch für Kellerraum sinnvoll? 3er Set würde ~ 1.500€ kosten (RM T. Schmitz)

Beschluss: keine Beschlussfassung erfolgt

Ende öffentlicher Teil: 21:15 Uhr

Vorsitzender: _____
(Peter Hartogh)

Schriftführerin: _____
(Julia Schmitz)